

П Р И К А З

От 14.01.2020

№ 8

г.Барнаул

О проведении внутреннего
самообследования за 2020 год

В целях обеспечения информационной открытости и прозрачной
оценки деятельности МБОУ «Гимназия №79»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести внутреннее самообследование результатов деятельности МБОУ «Гимназия №79» за 2020 год (по состоянию 31.12.2020 г.)
2. Утвердить состав комиссии по проведению самообследования:
Председатель комиссии – Вялкова Лариса Михайловна, директор;
Заместитель председателя – Павлова Юлия Вячеславна, заместитель директора по НМИР

Члены комиссии:

Даринцева Надежда Владимировна, председатель профкома;
Ерохина Лариса Робертовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
Макашов Иван Борисович, заместитель директора по внеклассной работе;
Ретивых Елена Анатольевна, руководитель научно-образовательной ассоциации «Интеллект Плюс»;
Солдатенко Галина Петровна, заместитель директора по социально-психологической работе;
Тарасова Ольга Владимировна, заместитель директора по внеклассной работе;
Федораева Ольга Александровна, заведующая БИЦ;
Шаркевич Ирина Семёновна, председатель управляющего совета;
Ярёменко Людмила Михайловна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
Ястребова Светлана Михайловна, секретарь учебной части.

3. Определить следующие направления для проведения самообследования и утвердить ответственных за сбор и обработку информации по разделам и направлениям:

Подраздел/ Приложение	Рекомендации	Стр. в метод. Рекомен- дациях	Ответственный
Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности			
1.1. Общие сведения об организации:	- исторические сведения об организации (не более 0,5 страницы); - миссия образовательной организации; - образовательные цели; - принципы стратегического развития	Стр. 12	Павлова Ю.В.
1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации	Таблица (функционал, стаж, квалификация)	Стр. 12	Ястребова С.М. Солдатенко Г.П.

1.3. Сведения об основных нормативных документах	Список документов с реквизитами. Проверка наличия нормативной и организационно-распорядительной документации для реализации образовательной деятельности, их соответствия фактическим условиям на момент самообследования. <i>Оценивается соответствие внутренней нормативной документации действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и уставу образовательной организации.</i>	Стр. 13	Павлова Ю.В.
Выводы и рекомендации по разделу	Указывается степень соответствия нормативно-правовых документов требованиям законодательства в сфере образования, а также перечень действий по устранению выявленных несоответствий.	Стр. 13	Павлова Ю.В.
Раздел 2. Структура и система управления			
2.1. Структура управления	Перечень структурных подразделений школы, оценка соответствия имеющейся структуры установленным законодательством об образовании компетенциям образовательной организации, а также уставным целям, задачам, и функциям школы; наличие, актуализация, разработка новых локальных нормативных актов (положений, методических рекомендаций и указаний и др.), определяющих функции структурных элементов системы управления; сведения об изменениях структуры образовательной организации в целом и отдельных подразделений за истекший год; сведения о наличии постоянного обновления профессиональных знаний в управленческой деятельности коллектива (привести подтверждающие факты текущего года); сведения об участии обучающихся в управлении деятельностью образовательной организации (привести подтверждающие факты текущего года); сведения об использовании средств вычислительной техники, локальной сети, Internet, средств multimedia и др. в управлении, их программное обеспечение (и их уровень) в сочетании с методами контроля качества подготовки выпускников; соответствие системы внутреннего мониторинга качества образования современным требованиям технологии сбора, хранения и обработки информации об учебном процессе; соответствие имеющихся планов работы задачам, стоящим перед образовательной организацией.	Стр. 14	Павлова Ю.В.
2.2. Система управления	Оценка следующих вопросов: сложившейся в школе системы управления, взаимосвязи ее элементов; приоритетные цели развития системы управления; режим управления школой (в режиме	Стр. 14	Павлова Ю.В.

	<p>функционирования, в режиме развития, опережающее управление, проектное управление и т.п.);</p> <p>реализация плана учебно-воспитательной работы за отчетный период;</p> <p>анализ выполнения образовательной программы школы, рабочих программ педагогов (планов воспитательной работы), рекомендации и их реализации;</p> <p>порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, касающихся прав и интересов участников образовательных отношений (наличие таковых, частота обновления, принятие новых).</p>		
<p>2.3.</p> <p>Оценка результативности и эффективности системы управления</p>	<p>как организована система контроля со стороны администрации школы и насколько она эффективна, в том числе через внутришкольный контроль;</p> <p>проводился ли опрос участников образовательных отношений относительно системы внутришкольного контроля, какие проблемы были отмечены, какие изменения в связи с этим были внесены в план внутришкольного контроля;</p> <p>учет результатов государственного контроля (надзора), учредительного контроля при планировании работы образовательной организации;</p> <p>как организована система взаимодействия с организациями-партнерами (наличие договоров об аренде, сотрудничестве, о взаимодействии, об оказании услуг и т.д.) для обеспечения образовательной деятельности;</p> <p>каковы качество и реализация планов работы и протоколов управляющего совета образовательной организации, педагогического совета, родительского комитета, общих и классных родительских собраний, родительского всеобуча (лектории, беседы и др. формы);</p> <p>какие инновационные методы и технологии управления применяются/внедряются в образовательной организации;</p> <p>как используются современные информационно-коммуникативные технологии в управлении школой.</p>	Стр. 15	Павлова Ю.В.
<p>2.4.</p> <p>Оценка организации взаимодействия семьи и школы:</p>	<p>организация информирования родителей (законных представителей) обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования, применяемые формы информирования;</p>	Стр. 15	Тарасова О.В.
	<p>наличие в плане работы образовательной организации мероприятий с участием родителей;</p>	Стр. 15	Тарасова О.В.
	<p>оценка наличия, качества и полноты реализации плана работы с неблагополучными семьями;</p>	Стр. 15	Тарасова О.В.
	<p>социальный паспорт школы, в т.ч. количество обучающихся из социально незащищенных семей;</p>	Стр. 15	Тарасова О.В.
	<p>обеспечение доступности для родителей</p>	Стр. 15	Тарасова О.В.

	локальных нормативных актов и иных нормативных документов.		
	дается оценка организации работы по предоставлению льгот на школьное питание (наличие нормативной базы; количество льготников (из регионального/муниципального бюджетов);	Стр. 15	Тарасова О.В.
	соблюдение законодательных норм.	Стр. 15	Тарасова О.В.
2.5. Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы	Результаты анкетирования (разной тематики)	Стр. 16	Тарасова О.В. Макашов И.Б. Ерохина Л.Р.
Выводы и рекомендации по разделу	Насколько существующая система управления школой способствует достижению поставленных целей и задач, соответствует запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст.26 и ст.28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации». Рекомендуются в выводах указать также перечень действий по развитию действующей системы управления/внедрению новой системы управления, устранению выявленных проблем и несоответствий.	Стр. 16	Павлова Ю.В.
Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся			
3.1. Контингент учащихся	Следует проанализировать показатели 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию (за 3 года) – заполнить таблицу: Сделать выводы в разрезе 3 лет о движении контингента учащихся, проанализировать причины соответствующего состояния. При необходимости предложить меры по стабилизации (увеличению или сокращению) контингента учащихся.	Стр. 16 Стр.24	Ерохина Л.Р., Яременко Л.М. – статистика Павлова Ю.В. – текстовая часть, анализ
3.2. Содержание подготовки обучающихся:			
3.2.1. Образовательная программа школы	На основании характеристики образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приложение 2) – заполнить 3 таблицы. Анализируются и оцениваются: структура образовательной программы, аналитическое обоснование программы, основные концептуальные подходы и приоритеты, цели и задачи; принципы построения образовательного процесса; прогнозируемый педагогический результат; анализ реализации образовательной программы школы в целом. Следует проанализировать показатели 1.20, 1.21, 1.22, 1.23 деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию	Стр. 16 Стр. 32 Стр.26-27	Ерохина Л.Р., Яременко Л.М. – статистика

	<p>(за 3 года) – заполнить таблицу.</p> <p>Сделать выводы о структуре подготовки учащихся. Целесообразно проанализировать и описать обеспеченность методической литературой, пособиями, материалами в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебной и методической литературы, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе, обеспеченность информационно-библиотечными ресурсами, наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации, в том числе доступа к электронно-библиотечным системам.</p>		Павлова Ю.В. – текстовая часть, анализ
3.2.2. Воспитательная работа	Проводится анализ и оценка состояния воспитательной работы, в том числе:		
	анализ социального состава родителей, характеристика семей (социальный паспорт школы);	Стр. 16	Тарасова О.В.
	анализ системы воспитательной работы (является ли воспитательная работа системой, а не формальным набором мероприятий; какие из направлений воспитательной работы реализуются в полной мере, а какие требуют дополнительного внимания, привлечения ресурсов; наличие специфичных именно для данной школы форм воспитательной работы);	Стр. 16	Тарасова О.В.
	анализ эффективности деятельности органа самоуправления обучающихся;	Стр. 16	Тарасова О.В.
	мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса совместно с учреждениями-партнерами;	Стр. 16	Тарасова О.В.
	создание развивающей среды в школе; результативность системы воспитательной работы	Стр. 16	Тарасова О.В.
3.2.3. Дополнительное образование	Анализируется и оценивается состояние дополнительного образования (если таковое осуществляется в школе), в том числе: количество и направленность реализуемых дополнительных образовательных программ; охват обучающихся дополнительным образованием; наличие материально-технического, программно-методического, кадрового обеспечения для реализации дополнительных образовательных программ; анализ эффективности реализации дополнительных образовательных программ.	Стр. 17	Тарасова О.В.
3.3. Качество предметной подготовки	<p>Следует проанализировать показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию, сделать выводы о качестве предметной подготовки (за 3 года) – заполнить таблицу.</p> <p>Степень освоения требований ФГОС. В этой части отчета важно показать образовательные достижения школьников в освоении метапредметных учебных действий по результатам внутришкольного мониторинга, а также соотнести полученные результаты с результатами внешних процедур ВПР.</p>	Стр. 17 Стр. 24-26	Ерохина Л.Р., Яременко Л.М.

	<p>Реализация предпрофильного обучения (в т.ч. введение элективных курсов: предметно-ориентированных, профориентационных межпредметных). Реализация профильного обучения (введение элективных учебных предметов, учебных практик, проектов, индивидуальных и групповых занятий в поддержку конкретного профиля обучения).</p> <p>Дать характеристику авторским программам по предметам (если имеются).</p> <p>Степень освоения требований ФГОС. В этой части отчета важно показать образовательные достижения школьников в освоении метапредметных учебных действий по результатам внутришкольного мониторинга, а также соотнести полученные результаты с результатами внешних процедур ВПР.</p> <p>Реализация предпрофильного обучения (в т.ч. введение элективных курсов: предметно-ориентированных, профориентационных, межпредметных). Реализация профильного обучения (введение элективных учебных предметов, учебных практик, проектов, индивидуальных и групповых занятий в поддержку конкретного профиля обучения).</p> <p>Дать характеристику авторским программам по предметам (если имеются).</p> <p>На основании показателей 1.18, 1.19 деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию, сделать выводы об участии учащихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах различного уровня.</p> <p>Проанализировать состояние научно-исследовательской работы обучающихся за последние три года:</p> <p>наличие научного общества учащихся (НОУ),</p> <p>количество школьных конференций, проведенных по линии НОУ,</p> <p>количество участников конференций НОУ муниципального, городского, регионального, федерального, международного уровней.</p>	Стр.26	Ретивых Е.А. Тарасова О.В. – профоориентация
Выводы и рекомендации по разделу	<p>Оценку содержания подготовки обучающихся школы рекомендуем давать по критерию, указанному в положении «О государственной аккредитации образовательной деятельности» (утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039) соответствует или не соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам.</p> <p>Воспитательная работа и дополнительное образование оценивается по основным показателям, утвержденным Программой развития образовательной организации раздела «Воспитательная работа».</p>	Стр.17	Тарасова О.В.

Раздел 4. Организация учебного процесса			
4.1. учебный план школы	структура, характеристика, выполнение; анализ нагрузки обучающихся	Стр.18	Ерохина Л.Р.
4.2. календарный учебный график школы	структура, характеристика, выполнение;	Стр.18	Ерохина Л.Р.
4.3.расписание образовательной деятельности обучающихся;	сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм и представленности в нем предметов, обеспечивающих смену характера деятельности	Стр.18	Ерохина Л.Р. Яременко Л.М.
4.4. соотношение учебной нагрузки и программ дополнительного образования детей;		Стр.18	Павлова Ю.В.
4.5. формы обучения	анализ формы обучения, также форм работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности	Стр.18	Ерохина Л.Р. Яременко Л.М.
4.6. соблюдение принципа преемственности обучения в классах		Стр.18	Ерохина Л.Р. Яременко Л.М.
4.7. деятельность по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся		Стр.18	Ерохина Л.Р. Яременко Л.М.
Выводы и рекомендации по разделу	Сделать вывод об оптимальности организационных условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ; создании максимально благоприятных условий для развития способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. О языках, на которых осуществляется образование (обучение) .	Стр.18	Ерохина Л.Р. Яременко Л.М.
Раздел 5. Востребованность выпускников			
Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников	Заполнить таблицу	Стр.18-19	Ерохина Л.Р. Яременко Л.М.
Выводы и рекомендации по разделу	Сделать выводы о стабильно высокой/низкой востребованности выпускников (можно в %) и их готовности к продолжению обучения или к работе в организациях, на производстве. Проанализировать соотношение состава (содержания) профилей обучения в школе с профилями обучения, выбранными выпускниками при поступлении в учреждения высшего и среднего	Стр.19	Ерохина Л.Р. Яременко Л.М.

	лет.		
Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение			
Учебно-методическое обеспечение	<p>При проведении оценки качества учебно-методического обеспечения анализируется и оценивается:</p> <ul style="list-style-type: none"> система методической работы школы (дается ее характеристика); оценивается соответствие содержания методической работы задачам, стоящим перед школой, в том числе в образовательной программе; вопросы методической работы, которые ставятся и рассматриваются руководством школы, педагогическим советом; наличие методического совета и документов, регламентирующих его деятельность (положение, перспективные и годовые планы работы, анализ их выполнения); формы организации методической работы; влияние осуществляемой методической работы на качество образования, рост методического мастерства педагогических работников; работа по обобщению и распространению передового опыта; наличие в школе публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших педагогических работников (указать конкретно); использование и совершенствование образовательных технологий, в т.ч. дистанционных (оказание практической помощи педагогическим работникам по внедрению новых технологий и методик в учебный процесс); количество педагогических школ, разработавших авторские программы, утвержденные на федеральном и региональном уровне; формы и результаты распространения ценного педагогического и управленческого опыта; проводимая методическая работа с педагогическими работниками по повышению их профессионального уровня с целью соответствия требованиям профессионального стандарта педагога. 	Стр.20	Павлова Ю.В.
Выводы и рекомендации по разделу	<p>Сделать выводы о том, насколько методические условия, созданные в школе, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию основной образовательной программы. Дать оценку состояния документации, регламентирующей методическую работу. Определить качество методической работы и наметить пути ее совершенствования.</p>	Стр.20	Павлова Ю.В.
Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение			
Библиотечно-информационное обеспечение	<p>В основу анализа должны быть положены показатели 2.1, 2.3, 2.4, 2.5 деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию – заполнить таблицу.</p>	Стр.21	Федораева О.А. Павлова Ю.В.

	<p>Следует охарактеризовать программно-информационное обеспечение: наличие электронных учебников, есть ли выход в Интернет, локальные информационные сети, электронный каталог, доступ к базам данных и др.; использование современных информационных средств связи, в том числе международных, какие технические средства обучения используются в учебном процессе. Соответствие содержания информационных ресурсов и условий их использования законодательству РФ (наличие контентной фильтрации, классификации информационных ресурсов).</p> <p>При проведении оценки качества библиотечно-информационного обеспечения анализируется и оценивается:</p> <ul style="list-style-type: none"> обеспеченность учебно-методической и художественной литературой; общее количество единиц хранения фонда библиотеки; обеспеченность обучающихся учебниками (в динамике за последние три года); обеспечена ли школа современной информационной базой (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, электронный каталог, медиатека, электронные учебники и т.д.); востребованность библиотечного фонда и информационной базы; наличие сайта школы (соответствие установленным требованиям, порядок работы с сайтом); обеспечение открытости и доступности информации о деятельности школы для заинтересованных лиц (наличие информации в СМИ, на сайте образовательного учреждения, информационные стенды (уголки), выставки, презентации и т.д.). <p>Необходимо проанализировать, как изменилось библиотечно-информационное обеспечение в течение отчетного года, какова тенденция в разрезе трех лет.</p>		
<p>Выводы и рекомендации по разделу</p>	<p>Позволяют ли созданные условия обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, открытость информации о деятельности школы, её доступность, возможность получения обратной связи.</p>	<p>Стр.21</p>	<p>Павлова Ю.В.</p>
<p>Раздел 9. Материально-техническая база</p>			
<p>Материально-техническая база</p>	<p>Описать уровень материально-технической базы следует по следующим критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> соответствие материально-технической базы требованиям СанПиН, противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда и обеспечению безопасности участников образовательных отношений, ФГОС и динамика ее обновления (затраты на приобретение учебного оборудования) за последние 3 года (желательно привести диаграмму); обеспеченность основных образовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими (Приложение 	<p>Стр. 21</p>	<p>Павлова Ю.В. Макашов И.Б.</p>

	<p>3);</p> <p>степень использования материальной базы в учебном процессе и уровень оснащенности учебно-лабораторным оборудованием;</p> <p>обеспечение новых технологий обучения техническими средствами (компьютеры, видеотехника и др.);</p> <p>использование баз других организаций, учреждений для реализации образовательных программ в сетевой форме, дистанционном и электронном обучении.</p> <p>Кроме констатации соответствия материально-технической базы нормативным требованиям может быть отражена динамика развития материально-технической базы за последние 3 года, выделены приоритетные направления ее развития, конкретизированы результаты работы администрации по совершенствованию материально-технической базы за отчетный период, в том числе, по привлечению для этого дополнительных ресурсов.</p>		
Выводы и рекомендации по разделу	<p>Сделать выводы о создании условий реализации основной образовательной программы, комфортности и эргономичности инфраструктуры образовательной организации. Определить основные позитивные и негативные моменты в материально-техническом оснащении образовательного процесса. Сформулировать меры по обеспечению развития материально-технической базы. Создание безбарьерной среды.</p>	Стр. 22	Павлова Ю.В.
Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования			
Внутренняя система оценки качества образования	<p>Внутренняя система оценки качества образования – система внутришкольного контроля, участие государственно – общественного управления в оценке качества образования в рамках плана работы родительского комитета, управляющего совета и органа ученического самоуправления, оценка качества образования по основным образовательным программам (как отслеживается уровень освоения программ – система школьных контрольных работ, мониторинг качества образования). Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников: заключение эффективного контракта, распределение стимулирующих выплат в рамках отраслевой системы оплаты труда, распределение Инновационного фонда, аттестация педагогических работников, участие педагогов в профессиональных конкурсах.</p> <p>В данном разделе необходимо описать наличие (либо указать на отсутствие) внутренней системы оценки качества образования:</p> <p>наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;</p> <p>наличие ответственного лица – представителя администрации школы, ответственного за организацию</p>	Стр.22-23	Павлова Ю.В. Ретивых Е.А.

	<p>функционирования внутренней системы оценки качества образования (приказ о назначении, регламент его работы – положение, порядок);</p> <p>план работы школы по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования, направления мониторинга и выполнение плана;</p> <p>сведения об автоматизации системы внутреннего мониторинга (в том числе с использованием системы «Сетевой край. Образование»);</p> <p>прописанность и обеспеченность инструментарием используемых оценочных процедур;</p> <p>динамика результатов оценки качества образования за последние три года;</p> <p>участие в независимой оценке качества образования школы профессионально-общественных организаций (районные методические объединения, ассоциации, советы), родительской общественности;</p> <p>информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования в школе;</p> <p>проводимые мероприятия внутреннего контроля в рамках функционирования внутренней системы оценки качества образования, учет результатов государственного контроля (надзора), учредительного контроля при планировании мероприятий внутришкольного контроля по вопросам оценки качества образования;</p> <p>основные управленческие решения, принятые на основании результатов внутренней оценки качества образования, обеспечивающие высокий уровень и непрерывное совершенствование качества образования в школе.</p> <p>Проанализировать участие в ВПР, иных независимых оценочных процедурах, как это влияет на совершенствование внутренней оценки качества образования.</p>		
<p>Выводы и рекомендации по разделу</p>	<p>При анализе внутренней системы оценки качества образования необходимо указать ее соответствие нормативным требованиям, роль в выявлении проблем в развитии образовательной организации, выделить проблемы в развитии внутренней системы оценки качеством образования и способы их преодоления.</p>	<p>Стр.23</p>	<p>Павлова Ю.В.</p>
<p>Раздел 11. Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта</p>			
<p>Иные документы, предоставляемые образовательной организацией с целью презентации успешного опыта</p>	<p>Образовательные организации могут включить аналитический материал с целью презентации успешного опыта деятельности, непредусмотренного приказом Минобрнауки России № 462 от 14.06.2013 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».</p> <p>- апробация и/или участие в региональных проверочных работах, участие во всероссийских проверочных</p>	<p>Стр.23</p>	<p>Павлова Ю.В. Ретивых Е.А.</p>

	<p>работах (по предметам в режиме апробации);</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельность школы в качестве региональной исследовательской площадки по теме «Сохранение и укрепление здоровья школьников»; - деятельность школы в качестве федеральной площадки по теме «Разработка единых требований и рекомендаций к электронным журналам и дневникам, методологических рекомендаций по нормированию школьного задания»; - становление здоровьесберегающей модели «Гимназия – социокультурный комплекс» посредством интеграции общеобразовательного учреждения с учреждением дополнительного образования; - другое. 		
Общие выводы	<p>Отметить устранение недостатков, выявленных в ходе предыдущего самообследования. Дать анализ соответствия содержания деятельности образовательной организации целям и задачам, поставленным на текущий год Программой развития, ожидаемым результатам. Отметить, какие меры были приняты для повышения качества деятельности образовательной организации. Представить в обобщенном виде успешный опыт, недостатки и проблемы, выявленные в ходе настоящего самообследования и пути (способы, средства) их устранения.</p>	Стр.23	Павлова Ю.В.
ПРИЛОЖЕНИЯ			
Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию	Заполнить таблицу	Стр.24-30	Все
Приложение 1			Павлова Ю.В.
Приложение 2	Реализуемые общеобразовательные программы Заполнить таблицу	Стр.32	Ерохина Л.Р. Яременко Л.М. Павлова Ю.В.
Приложение 3	Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими Заполнить таблицу	Стр.33	Павлова Ю.В.

4. Утвердить План (порядок) проведения внутреннего самообследования (Приложение 1).

5. Золотарёвой Юлии Геннадьевне, администратору сайта, разместить отчёт о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ «Гимназия №79» до 15.04.2019.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на Павлову Ю.В.

Основание:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации; – Статья 29. Информационная открытость образовательной организации);

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в редакции приказа Министерства образования и науки РФ от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования»);
3. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
5. Приказ комитета по образованию г.Барнаула от 10.01.2020 №7-осн «О проведении самообследования муниципальных образовательных организаций города Барнаула».

Директор гимназии:



Л.М.Вялкова

С приказом ознакомлены:
Даринцева Н.В.
Ерохина Л.Р.
Макашов И.В.
Павлова Ю.В.
Ретивых Е.А.
Солдатенко Г.П.
Тарасова О.В.
Федораева О.А.
Яременко Л.М.
Ястребова С.М.